



HOSPICE
Casa
Speranței



SERVICIUL DE SUPORT PENTRU APARTINĂTORI

Informații care pot fi utile
după deces

Ajutorul de deces (indemnizație)

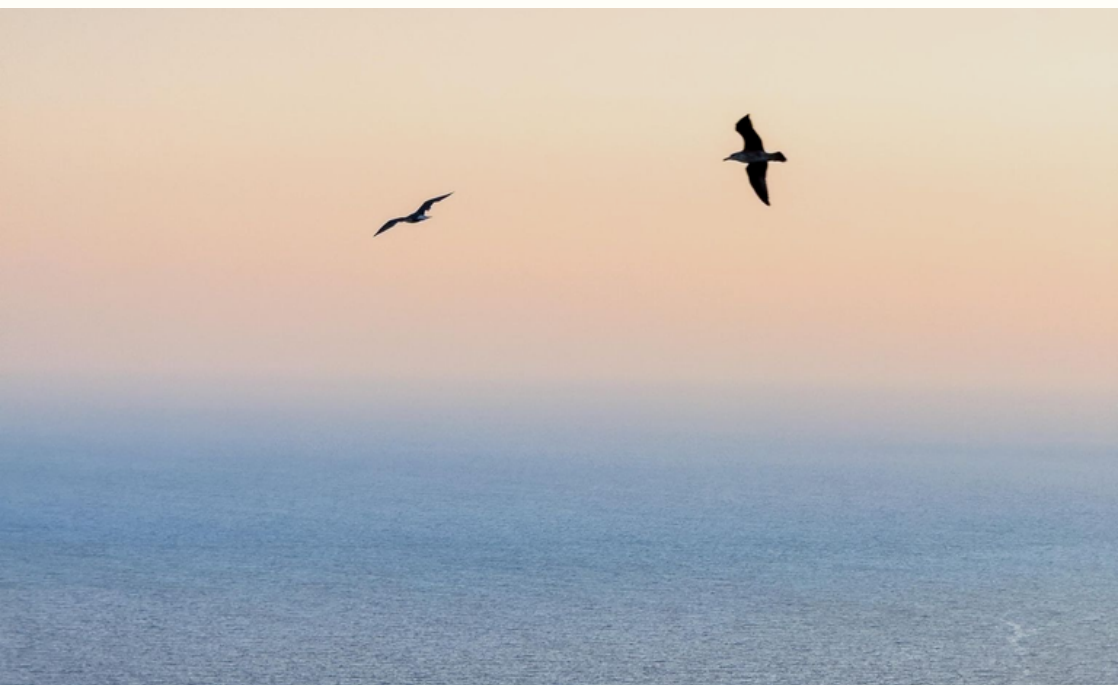
Este un sprijin financiar unic, acordat de stat, pentru a acoperi cheltuielile legate de înmormântare. Indemnizația poate fi solicitată în cazul morții unui asigurat sau pensionar, cât și al unui membru de familie neasigurat.

Ajutorul de deces poate fi solicitat în următoarele situații:

- Decesul unui asigurat - pensionar, persoana aflată în concediu pentru creștere copil, persoanei care, în ultimele 6 luni anterioare decesului, a avut calitatea de asigurat în sistemul public de pensii, indiferent de stagiul de cotizare realizat în această perioadă;
- Decesul unui membru de familie neasigurat al unui asigurat sau pensionar.

Cine poate solicita ajutorul de deces?

- soțul/soția supraviețuitoare
- copilul
- părintele sau orice persoană fizică sau juridică care dovedește că a suportat cheltuielile de înmormântare.



Acte necesare:

- cerere tip
- certificat de deces (original + copie)
- act de identitate al solicitantului
- acte care dovedesc rudenia (certificat căsătorie / naștere)
- documente care arată cheltuielile funerare (facturi, bonuri)
- adeverință de elev/student (pentru decelați între 18–26 ani)
- act medical care atestă incapacitatea de muncă (dacă este cazul)
- dovada calității de asigurat, dacă e necesar
- extras de cont (la plata în cont bancar)

Cine plătește și în cât timp?

- pentru decesul unui asigurat sau pensionar – Casa Teritorială de Pensii de la domiciliul persoanei decedate
- pentru un membru de familie neasigurat – Casa de Pensii de la domiciliul solicitantului

Cererea poate fi depusă în termen de 3 ani de la data decesului.

Obținerea certificatului de deces:

Acte necesare:

- certificatul medical constatator al decesului – original. Declararea decesului poate fi făcută de membrii familiei decedatului sau, în lipsa acestora, de una dintre următoarele persoane:
- medicul sau alt cadru din unitatea sanitară unde s-a produs decesul;
- orice persoană care are cunoștință despre deces.
- documentul de identitate al persoanei decedate – original;
- certificatul de naștere și de căsătorie, după caz – original;
- după caz, documentul de evidență militară al celui decedat (pentru persoane sub 60 de ani);
- cartea de identitate privind declarantul – original.

Observație: În cazurile în care declarantul nu poate prezenta certificatele de stare civilă și/sau actul de identitate al persoanei decedate, acesta declară, în scris, motivul neprezentării acestora, precum și datele de stare civilă ale decedatului.

Înregistrarea decesului se face la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, după caz, la ofițerul de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale, în a cărei rază s-a produs decesul.

Acte necesare pentru obținerea procurii speciale:

- cerere scrisă
- certificat de deces (copie)
- act de identitate solicitant
- certificat de moștenitor sau declarație notarială (după caz)
- documente care atestă dreptul la indemnizație (certificat de handicap, cupon)
- certificat de naștere/căsătorie

Situații speciale:

- Dacă indemnizația a fost plătită în avans după deces, instituția poate solicita returnarea sumelor necuvenite
- Dacă plata se făcea prin poștă, sumele neîncasate se pot recupera la cerere.
- Dacă plata se făcea în cont bancar este necesară anunțarea decesului cu certificatul de deces în copie și copie carte de identitate. Nu se va închide contul bancar până nu se primește și ultima sumă restantă.
- Pentru copiii cu handicap, regulile sunt similare, dar cererea se face de către părinte/ reprezentant legal.

Indemnizația de însoțitor se încasează de la Direcția de Asistență Socială - Serviciul Plăți din cadrul Primăriei sau Serviciul de Asistență Socială din cadrul unității administrativ teritoriale.

Acte necesare:

- cerere scrisă
- certificat de deces (copie)
- act de identitate solicitant
- certificat naștere/căsătorie, în cazul copiilor/soțului supraviețuitor
- certificat de moștenitor sau declarație notarială (după caz)

Drepturile restante pot fi solicitate în termenul legal general (de regulă 3 ani).

Plata ultimelor indemnizații de handicap (după deces):

În cazul decesului unei persoane cu handicap, acordarea indemnizației de handicap încetează începând cu luna următoare decesului. Așadar, indemnizația de însoțitor va fi luată inclusiv pentru luna în care a survenit decesul.

Cine poate încasa sumele restante?

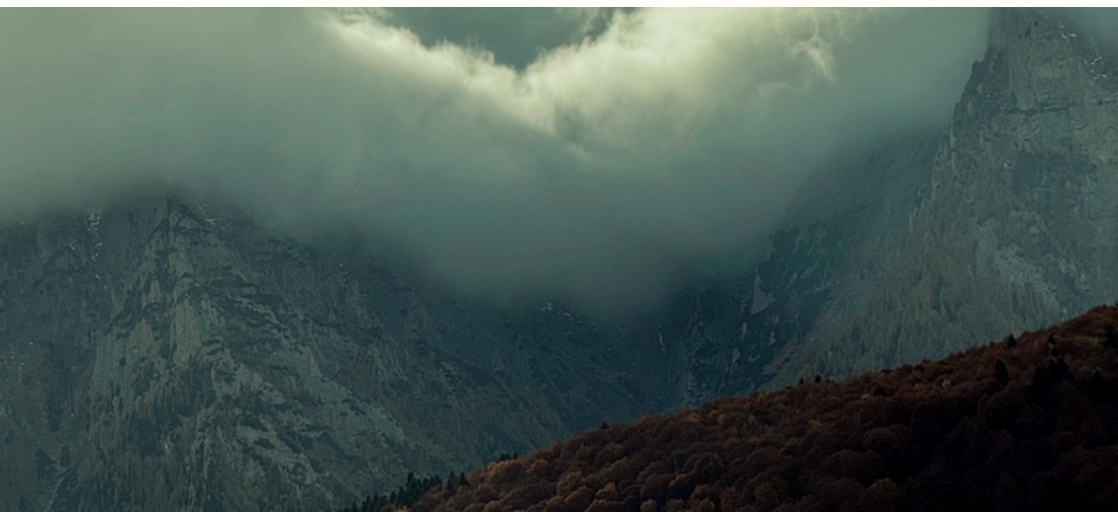
- soț/sotie supraviețuitor
- părinți
- copii
- moștenitorii legali
- reprezentantul legal
- persoana care face dovada calității de moștenitor

În funcție de gradul de handicap solicitarea se face către:

Agenția Județeană de Prestații și Inspecție Socială - pentru indemnizația lunară

Directia de Asistența Socială, Serviciul Plăți din cadrul Primăriei / Serviciul de Asistență Socială din cadrul unității administrativ teritoriale – pentru indemnizația de însoțitor dacă defunctul a fost încadrat în gradul Grav cu asistent personal/indemnizație însoțitor.

Pentru indemnizația lunară trimisă prin poștă este necesară obținerea unei procuri – de la AJPIIS



Pensie de urmaș

Beneficiari:

- copiii (până la 16 ani, sau 26 de ani dacă urmează o formă de învățământ), sau dacă sunt invalizi și invaliditatea a apărut în situațiile descrise anterior.
- soțul/soția supraviețuitoare, dacă nu are un loc de muncă și:
- are vârsta legală de pensionare și au fost căsătoriți timp de 15 ani
- în cazul în care căsătoria a durat 10-15 ani, soțul s- urviețuitor poate primi pensia de urmaș dar cu o reducere calculată.
- în cazul în care durata căsătoriei a fost mai mică de 10 ani, pensia de urmaș nu se acordă.

Câteva excepții:

- dacă soțul supraviețuitor este invalid de gradul I sau II, poate primi pensie de urmaș chiar dacă a fost căsătorit un an sau dacă, decesul partenerului a fost cauzat de un accident de muncă sau o boală profesională.
- dacă soțul/soția supraviețuitoare (indiferent de durata căsătoriei) nu îndeplinește condițiile de vârstă, poate primi pensia de urmaș pentru o perioadă de 6 luni, imediat după deces, cu condiția să nu realizeze venituri lunare.

Se solicită la Casa Județeană de Pensii.

Instituții care pot fi sprijin în acest proces administrativ:

- Casa Județeană de Pensii
- Direcția de Servicii Sociale din cadrul Primăriei sau Serviciul de Asistență Socială din cadrul unității administrativ teritoriale
- Agenția Județeană de Prestații și Inspecție Socială
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
- Birou Notarial
- Angajatorul

Alocația monoparentală:

- (familia formată din persoană singură și copil/copii aflați în întreținere) și alte burse/indemnizații

Dacă veniturile nu sunt suficiente per membru de familie atunci potrivit legii soțul/soția care are în întreținere copiii minori poate solicita acordarea acestui drept.

Se solicită prin Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei /Serviciul de Asistență Socială din cadrul unității administrativ teritoriale sau unitatea de învățământ.

Burse/ indemnizații pentru copilul care a fost afectat de decesul unui părinte:

Elevii care provin din familii monoparentale, care realizează un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitării, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de un salariu minim net pe economie pot primi bursă socială. Se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii.

Se solicită prin unitatea de învățământ.

Succesiune după deces:

Succesiunea este procedura legală prin care bunurile și datoriile unei persoane decedate sunt transmise către moștenitorii săi legali sau testamentari.

Succesiunea este imprescriptibilă, așa că poate fi dezbătută oricând. Cu toate acestea, în cazul în care dezbaterea succesiunii nu se realizează în termen de doi ani de la decesul defunctului, notarul va percepe impozitul de 1% din valoarea masei succesoriale.

Cine are dreptul la moștenire și care sunt moștenitorii legali?

Moștenirea testamentară vizează exclusiv persoanele specificate în testament. În cazul în care se merge pe calea succesiunii legale, atunci moștenitorii pot fi:

- soțul / soția;
- copiii defunctului, cât și toți ceilalți urmași ai acestuia;
- părinți, bunici ori străbunici, acolo unde este cazul;
- alte rude până la gradul al patrulea, inclusiv.

Procedura se face, de regulă, la notar sau consultând un avocat. Pentru deschiderea și finalizarea succesiunii (moștenirii) după deces, este necesar un set de acte.

Termene importante:

Moștenirea testamentară vizează exclusiv persoanele specificate în testament. În cazul în care se merge pe calea succesiunii legale, atunci moștenitorii pot fi:

- soțul / soția;
- copiii defunctului, cât și toți ceilalți urmași ai acestuia;
- părinți, bunici ori străbunici, acolo unde este cazul;
- alte rude până la gradul al patrulea, inclusiv.

Procedura se face, de regulă, la notar sau consultând un avocat. Pentru deschiderea și finalizarea succesiunii (moștenirii) după deces, este necesar un set de acte.



Solicitarea deschiderii succesiunii presupune întocmirea unui dosar care să conțină după caz următoarele documente:

- certificatul de deces;
- actele de identitate ale tuturor moștenitorilor;
- certificatele de naștere și de căsătorie ale moștenitorilor;
- hotărârile judecătorești sau certificatele de divorț ale moștenitorilor (acolo unde este cazul);
- certificatul de naștere și de căsătorie al soțului în viață / certificatul de deces al soțului sau sentința / certificatul de divorț (dacă este cazul);
- adeverința de schimbare a numelui pe cale administrativă (acolo unde este cazul);
- declarațiile de opțiune succesorală (după caz);
- testamentul (dacă există);
- procura în formă autentică a persoanelor împuternicite să îi reprezinte pe moștenitori la succesiune, în cazul în care aceștia nu pot fi prezenți.

De asemenea, este nevoie și de documentele care fac dovada proprietății bunurilor care au aparținut persoanei decedate și care constituie masa succesorală. Iată documentele care trebuie prezentate în original:

- actele de proprietate: contracte de vânzare – cumpărare / contracte de donație/certificatele de moștenitor, hotărârile judecătorești etc.;
- certificatul de atestare fiscală a bunurilor mobile și imobile, cât și a celorlalte posesiuni ce compun masa succesorală.
- documentul de intabulare, planul de amplasament și releveu în cazul imobilelor ce sunt intabulate în cartea funciară;
- actul de concesiune al locului de veci și adeverința eliberată de către administrația cimitirului în care se află amplasat locul (dacă este cazul);
- titlurile la ordin sau la purtător/certificate de acționar/etc;
- extrasele de cont(uri).

***Doliul este prețul iubirii
Nu trebuie să-l porți singur/ă.***

Acest material a fost realizat în cadrul proiectului "Creșterea accesibilității și a rezilienței la serviciile de îngrijiri paliative prin formare profesională de bază și specializată", Cod MySMIS: 346635



Nu esti singur în această experiență.
Este normal să fie greu în această perioadă dar
poți ruga pe cineva să te ajute cu demersurile.

CONTACT

HOSPICE Casa Speranței
Brașov, Sitei nr. 17 A
tel: +40 372 577 900
www.hospice.ro
hospice@hospice.ro

HOSPICE Casa Speranței
București
Strada Tămâioarei 121-123, București
023642, Sector 2, România
(Parcul Plumbuita, zona d-na Ghica)
+40 372 577 800
www.hospice.ro

Centrul socio-medical
HOSPICE ADUNAȚII COPĂCENI
Intrarea Schitului, sos. Principala nr. 48A,
Adunatii Copaceni, jud. Giurgiu
+40 372 577 800